

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A leltározási szabályzat hatálya

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 6/C. § (1) bekezdése alapján **Újlengyel Község Önkormányzata** és **Pusztavacs Község Önkormányzata** bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról az **Újlengyeli Közös Önkormányzati Hivatal** gondoskodik székhelye és kirendeltsége útján.

A fentiekből és az Ávr. 13. § (3b) bekezdésében foglaltakból eredően ezen szabályzat hatálya a következő költségvetési szervre/törzskönyvvel rendelkező jogi személyekre terjed ki:

Újlengyeli Közös Önkormányzati Hivatal
Újlengyel Község Önkormányzata
Pusztavacs Község Önkormányzata

(a továbbiakban: *fent felsorolt szervek*).

2. A leltározási szabályzat célja

A leltározási szabályzat célja, hogy – a helyi sajátosságok figyelembevételével – rögzítse a beszámoló részét képező mérleg tételeit alátámasztó leltárak készítésére és a leltárban szereplő eszközök, források leltározására, valamint értékelésére vonatkozó szabályokat. Elősegítve ezzel, hogy a beszámoló a fent felsorolt szervek vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről a tényleges körülményeknek megfelelő, valós képet mutassa.

A leltározás során biztosítani kell, hogy valamennyi vagyontárgy felvételre (számbavételre) kerüljön, és ennek eredményeként a mérlegvalódiság érvényesüljön.

II. RÉSZLETES ELŐÍRÁSOK

A fent felsorolt szervek leltározásával és leltárkészítésével összefüggő feladatait a számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény (továbbiakban: számviteli törvény), valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Áhsz.) előírásai alapján a következők szerint szabályozzuk:

1. A leltárra vonatkozó szabályok

1.1. *Leltárkészítési kötelezettség*

A számviteli törvény 69. §-ának (1) bekezdésében foglaltak szerint a könyvek év végi záráshoz, a beszámoló elkészítéséhez, a könyvviteli mérleg tételeinek alátámasztására olyan **leltárt kell összeállítani** és a Szt. előírásai szerint megőrizni, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a fent felsorolt szervek mérleg fordulónapján meglévő eszközeit és forrásait mennyiségben és értékben.

10. A leltározási bizonylatok megőrzése

A számviteli törvény 169. § (1) bekezdésének előírása alapján az üzleti évről készített beszámolót alátámasztó leltárt legalább 8 évig meg kell őrizni.

11. Záró rendelkezés

A Leltárkészítési és leltározási szabályzat 2020. január 1-től lép hatályba, ettől az időponttól a korábbi leltározási szabályzat hatályát veszti.

Újlengyel, 2020. január 3.



.....
dr. Kaldenecker Anett
jegyző

A szabályzatban foglaltakkal egyetértek, jóváhagyom:

.....
Petrányi Tamás

polgármester Újlengyel

.....
Jóri László

polgármester Pusztavacs